

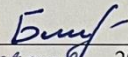


<p>ЗАТВЕРДЖЕНО Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від 2 вересня 2022 року протокол № 7</p>		<p>Шифр документа ВС - 16</p>	<p>Система управління якістю ХНПУ імені Г.С. Сковороди Положення про стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників на платформі дистанційної освіти MOODLE</p>	<p>УВЕДІНО В ДІЮ наказом ректора від 2 вересня 2022 р. № 101 НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ Г.С. СКОВОРОДИ № 01/25585 Юрій ВОЙЦЮК</p> 
---	---	--	--	--

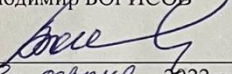
ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТАЖУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ НА ПЛАТФОРМІ ДИСТАНЦІЙНОЇ ОСВІТИ MOODLE

ПОГОДЖЕНО:

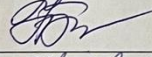
Проректор з наукової, інноваційної
і міжнародної діяльності
Світлана БЕРЕЖНА


«28» серпня 2022 р.


Проректор з навчально-наукової роботи
Володимир БОРИСОВ


«28» серпня 2022 р.

Проректор з навчально-виховної роботи
Наталія БОРИСЕНКО



«28» серпня 2022 р.

Начальник юридичного відділу
Олена ТАРАСЕНКО

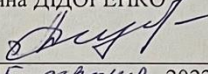

«28» серпня 2022 р.

РОЗРОБНИКИ:

Завідувач кафедри технологій
дистанційного навчання та цифрової
дидактики в дошкільній освіті
Світлана ДОЦЕНКО


«25» серпня 2022 р.

В.о. директора центру
інформатизації освіти
Ганна ДІДОРЕНКО


«25» серпня 2022 р.

РОЗРОБНИКИ:

Зав. кафедри технологій дистанційного навчання та цифрової дидактики в дошкільній освіті Світлана ДОЦЕНКО

в.о. директора центру інформатизації освіти Ганна ДІДОРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від 2 вересня 2022 р. протокол № 7

УВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора від 2 вересня 2022 р. № 101 – од.

1. Загальні положення

1.1. Положення про стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників на платформі дистанційної освіти MOODLE (далі – Положення) укладене відповідно до чинних Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України №1341 від 23.11.2011 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»; «Положення про електронні освітні ресурси», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 1060 від 01.10.2012р.; «Положення про дистанційне навчання», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 466 від 25.04.2013р.; «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С. Сковороди» визначає зміст, порядок, тривалість і результати стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників на платформі дистанційної освіти Moodle.

1.2. **Метою стажування** педагогічних і науково-педагогічних працівників Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди (далі – Університет), педагогічних і науково-педагогічних працівників інших закладів освіти є вдосконалення цифрових компетентностей та підготовка до подальшої роботи із застосуванням технологій дистанційного навчання за такими напрямками:

- цифровізація освітнього процесу, електронні освітні ресурси, кібербезпека в освітньому середовищі, цифрові технології для професійного розвитку, комунікації та співпраці;
- організація освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання на платформі Moodle;
- можливості та перспективні напрями використання платформи дистанційної освіти Moodle в навчальному процесі;
- технології створення електронних навчальних курсів на базі сучасної платформи дистанційної освіти Moodle;

- набуття практичних навичок в управлінні навчанням та адмініструванні електронного навчального курсу.

1.3. Стажування педагогічних і науково-педагогічних Університету здійснюється за рахунок коштів Університету.

Стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників з інших закладів освіти здійснюється за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб та інших джерел, не заборонених законодавством України.

2. Організація та результати стажування

2.1. Організацію, координацію та контроль щодо стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників здійснює Центр інформатизації освіти спільно з Кафедрою технологій дистанційного навчання та цифрової дидактики в дошкільній освіті.

2.2. Запис на стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників Університету відбувається за допомогою форми онлайн реєстрації, покликання на яку розташовано на офіційному сайті Університету на сторінках центру інформатизації освіти та кафедри технологій дистанційного навчання та цифрової дидактики в дошкільній освіті.

2.3. Зарахування на стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників Університету відбувається на підставі рапорту керівника відповідного структурного підрозділу та наказу ректора про стажування.

2.4. Зарахування на стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників інших закладів освіти відбувається на підставі онлайн реєстрації та рапорту директора центру інформатизації освіти або завідувача кафедри технологій дистанційного навчання та цифрової дидактики в дошкільній освіті. Зарахування відбувається після узгодження вартості стажування з бухгалтерією Університету.

2.5. Тривалість і зміст стажування визначаються програмою стажування (*Додаток 1*).

2.6. За підсумком стажування учасниками буде засвоєно теоретичні відомості про платформу дистанційної освіти Moodle, здобуто навички

створення навчально-методичного контенту для електронних курсів та їх завантаження на платформу Moodle, здобуто навички організації роботи із застосуванням технологій дистанційного навчання на платформі Moodle тощо.

2.7. Після проходження стажування педагогічні та науково-педагогічні працівники мають право на проходження підсумкового оцінювання за такими видами діяльності: захист розробленого електронного курсу на платформі Moodle; захист навчально-методичного контенту для електронного курсу тощо.

2.8. Звіт про результати стажування розглядається на засіданні кафедри технологій дистанційного навчання та цифрової дидактики в дошкільній освіті із залученням фахівців центру інформатизації освіти. На засіданні приймається рішення про затвердження або відхилення звіту, додаються висновки та відповідні рекомендації (за потреби). Підсумковий запис вноситься до звіту про стажування працівника. Звіт підписує працівник, який проходив стажування, завідувач кафедри технологій дистанційного навчання та цифрової дидактики в дошкільній освіті та затверджує ректор або проректор з навчально-наукової роботи. Підсумки стажування заслуховуються на засіданні Виконавчій раді (Раді з якості).

2.9. Учасникам стажування, які виконали програму стажування, успішно пройшли підсумкове оцінювання та їх звіт затверджено, видається електронний сертифікат Університету затвердженого зразка (*Додаток 2*). Видані сертифікати обліковуються в журналі видачі сертифікатів, який ведеться в центрі інформатизації освіти.

2.10. Результати підсумкового оцінювання зберігаються в центрі інформатизації освіти.

2.11. Результати проходження стажування враховуються при атестації педагогічних працівників, рейтинговому оцінюванні науково-педагогічних працівників, при обранні на посади науково-педагогічних працівників за конкурсом чи укладанні трудових договорів, контрактів та ін.

Програма стажування

(30 год)

I. Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій

в освітній процес (10 год.).

Метою блоку є вдосконалення цифрової підготовки викладача педагогічного університету до застосування сучасних засобів технічного і програмного забезпечення у науково-дослідній та викладацькій діяльності для різних профілів освітніх програм. Зокрема, засобів безпечного кіберпростору; опрацювання текстової, числової та графічної інформації (MO, Google), мультимедійних освітніх ресурсів; засобів ефективної інтелектуальної діяльності (інтелект-карти, інфографіка, керування контенту тощо) у персоналізованій навчальній мережі.

Вагоме місце в програмі приділено проблемам інтеграції цифрових технологій в освіту з метою забезпечення збалансованого опанування компетентностей випускника (загальних і предметно-спеціальних), в тому числі інструментальних, міжособистісних та системних (критичного мислення, креативності, лідерства тощо) за умови застосування технології портфоліо в процесі виконання певної освітньої програми.

Кінцевий результат: портфоліо цифрових технологій для вдосконалення процесу виконання певної освітньої програми.

II. Впровадження відкритих ресурсів в освіту

(10 год.).

Метою блоку є вдосконалення цифрової підготовки викладача, як компетентної особистості у ставленні до життя в цифровому суспільстві. Головне місце в програмі присвячено проблемам переходу до екосистеми персоналізованої освіти на основі відкритих освітніх ресурсів, що широко використовуються у світі за ліцензією Creative Commons.

Особлива увага приділяється змістовному обговоренню питань інтеграції е-ресурсів (відео- та фото-хостинги, музеї, бібліотеки тощо) та MOOCs (масових онлайн відкритих курсів) у викладанні для різних профілів освітніх програм. Зокрема, розглядаються проблеми реалізації ігрових підходів щодо інклюзивного навчання, гейміфікації, сприяння щодо дотримання принципів академічної доброчесності, перспективам розбудови STEM, STEAM, SMART та дизайн-освіти.

Кінцевий результат: портфоліо відкритих освітніх ресурсів для вдосконалення певної освітньої програми.

III. Технологія розробки дистанційного курсу на платформі Moodle

(10 год.)

Метою блоку є ознайомлення з системою дистанційного навчання платформи Moodle, інноваційними підходами її реалізації у закладах вищої освіти, зокрема, опрацювання на практиці організаційно-методичного забезпечення із застосуванням технологій дистанційного навчання, особливостей проектування електронних навчальних курсів відповідно до профілю освітньої програми та кваліфікації фахівців, моніторингу якості освітнього процесу тощо. Вагома увага в програмі приділяється рекомендаціям провідних експертів щодо опрацювання освітніх програм з метою забезпечення збалансованого опанування (загальних і фахових) компетентностей випускника.

Водночас за підтримки принципів універсального дизайну освітнього середовища щодо сприяння автономності студентів, розглядаються перспективи реалізації технологій корекційно-компенсаторної освіти, спрямовані на використання допоміжних інструментів для залучення студентів з функціональними обмеженнями (природні користувальницькі інтерфейси, віртуальні помічники, сенсорні підсилювачі тощо).

Кінцевий результат: курс-ресурс на платформі дистанційного навчання Moodle.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Харківського
національного педагогічного
університету імені Г.С. Сковороди
від 2 вересня 2022 року протокол № 7

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний педагогічний університет
імені Г.С. Сковороди

Центр інформатизації освіти
Кафедра технологій дистанційного навчання
та цифрової дидактики в дошкільній освіті



СЕРТИФІКАТ

№. XXXXX
засвідчує що

Гу'я ПРИБУЩЕ

пройшла/ов навчання та виконала/в програму курсу стажування
на платформі дистанційної освіти Moodle обсягом 30 годин.

РЕКТОР _____ *Юрій БОЙЧУК*

Вересень 2022р.

moodle moodle