


ЗАТВЕРДЖЕНО Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від « <u>14</u> грудня 20 <u>21</u> р. протокол № <u>13</u>		Шифр документа  <u>04-05/95.21</u>	Система управління якістю ХНПУ імені Г.С.Сковороди  <b>ПОЛОЖЕННЯ          ПРО ЕКОЛОГО-БІОЕТИЧНИЙ          ЦЕНТР</b>	УВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора від « <u>17</u> грудня 20 <u>21</u> р. № <u>0449-99</u>  Юрій БОЛІЧУК
---	---	---	--	---

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЕКОЛОГО-БІОЕТИЧНИЙ ЦЕНТР

ПОГОДЖЕНО

Проректор з  
 навчально-наукової роботи  
 Володимир БОРИСОВ

  
 «9» грудня 2021 р.

РОЗРОБНИК

Доцент кафедри ботаніки  
 Олександр ПІНСЬКИЙ

  
 «8» грудня 2021 р.

Декан факультету природничої, спеціальної і  
 здоров'язбережувальної освіти  
 Сергій МИКИТЮК

  
 «10» грудня 2021 р.

Начальник юридичного відділу  
 Олена ТАРАСЕНКО

  
 «10» грудня 2021 р.

**Розробник:** Доцент кафедри ботаніки Олександр ПІНСЬКИЙ.

**Ухвалено** Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди протокол від «14» листопада 2021 р. № 13.

**Затверджено** наказом ректора Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від «17» листопада 2021 р. № 249 од.

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про Еколого-біоетичний центр (надалі Екобіоцентр) Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди (надалі Положення, Університет) регламентує порядок функціонування центру.

1.2. Мета створення Екобіоцентру – посилення роботи з біоетичної освіти та виховання майбутніх учителів. Необхідність функціонування такого центру зумовлена, перш за все, потребою поліпшення професійного становлення здобувачів вищої освіти, а саме природознавців у процесі наукової діяльності теоретичного та прикладного характеру, підготовки нового покоління вчителів-дослідників, гуманістів, здатних працювати в нових соціально-екологічних реаліях.

1.3. Екобіоцентр – це організаційне об'єднання, учасниками якого є здобувачі вищої освіти всіх рівнів Університету, викладачі та співробітники Університету, здобувачі закладів загальної середньої освіти та закладів додаткової біологічної освіти, учителі природничих дисциплін, науковці, сфера інтересів яких пов'язана із питаннями біоетики.

1.4. Екобіоцентр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про вищу освіту», «Про наукову й науково-технічну діяльність», чинним законодавством, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5. За підсумками роботи Екобіоцентру його керівник упродовж звітнього періоду рекомендує найбільш здібних і перспективних здобувачів вищої освіти – членів центру за напрямками наукової діяльності фаху до участі в науково-дослідній роботі, написанні тез, статей, навчанні на вищих ступенях освіти (бакалавратурі, магістратурі, аспірантурі).

1.6. Екобіоцентр має власну символіку, бланк з власним найменуванням, членський квиток, офіційну сторінку в соцмережах та інші засоби ідентифікації.

1.7. У своїй діяльності Екобіоцентр керується принципами рівноправності членів, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, доброчесності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи та освітнього процесу.

1.8. Екобіоцентр діє самостійно, а також у співпраці зі студентськими науковими товариствами, громадськими об'єднаннями України та інших країн світу, діяльність яких не суперечить принципам еколого-біоетичного спрямування.

1.9. Екобіоцентр входить до складу кафедри ботаніки факультету природничої, спеціальної і здоров'язбережувальної освіти Університету.

## **2. Мета та завдання діяльності Екобіоцентру**

2.1. Метою діяльності Екобіоцентру є розкриття наукового та творчого потенціалу здобувачів освіти факультету природничої, спеціальної і здоров'язбережувальної освіти, інших факультетів Університету, розвиток у них науково-біоетичного мислення та навичок дослідницької роботи, популяризація різних напрямів біологічної науки, формування готовності до використання інноваційних біоетичних підходів у галузі наукових досліджень.

## 2.2. Основні завдання Екобіоцентру:

2.2.1. залучення здобувачів освіти до науково-дослідницької та просвітницької роботи;

2.2.2. робота над оволодінням сучасними методиками проведення наукових досліджень;

2.2.3. організація та розвиток між університетського, міжнародного наукового співробітництва;

2.2.4. пошук і сприяння запровадженню нових форм роботи зі здобувачами освіти Університету та закладів загальної середньої освіти;

2.2.5. узагальнення та поширення досвіду наукової роботи серед здобувачів освіти, які навчаються в Університеті;

2.2.6. підтримання зв'язків з іншими студентськими організаціями в Україні та за її межами з метою обміну досвідом організації студентського наукового життя, участі в конференціях, форумах, конкурсах, обміну делегаціями тощо;

2.2.7. популяризація наукової діяльності серед здобувачів освіти Університету;

2.2.8. активна участь у наукових заходах, дослідницьких семінарах, форумах, виставках, круглих столах, лекціях, дебатах, інтелектуальних іграх, майстер-класах, тренінгах, воркшопах, зустрічах з відомими науковцями тощо, як внутрішньоуніверситетських, так і поза його межами;

2.2.9. сприяння виданню студентських наукових робіт, а також їх висвітленню в науковій періодиці та засобах масової інформації;

2.2.10. заснування власних наукових друкованих або Інтернет-видань, які висвітлюють розвиток молодіжної науки та просвіти їх досягнення на природничому факультеті Університету;

2.2.11. розробка та подання до адміністрації факультету пропозицій щодо розвитку й удосконалення наукової діяльності здобувачів освіти та покращення навчального процесу та просвітництва з питань біоетики.

## 3. Організація та керівництво

3.1. Екобіоцентр створений на базі кафедри ботаніки факультету природничої, спеціальної і здоров'язбережувальної освіти Університету за рішенням засідання кафедри.

3.2. План роботи Екобіоцентру та основні напрями досліджень розробляються відповідно до науково-дослідної тематики, спеціальності та спеціалізацій кафедри й затверджується упродовж місяця з початку календарного року.

3.3. Загальне керівництво роботою здійснює керівник центру, заохочує викладацький склад до керування науковими роботами здобувачів освіти, їх участі в конкурсах на кращі наукові роботи тощо.

3.4. Засідання Екобіоцентру проводяться 1 раз на місяць.

3.5. Членом Екобіоцентру може бути здобувач освіти всіх рівнів Університету, здобувач освіти закладу загальної середньої освіти, який хоче

поглибити свої знання з дисциплін природничого циклу й оволодіти компетентностями дослідницької роботи.

3.6. Організаційна робота здійснюється старостою, який обирається терміном на 1 рік відкритим голосуванням на засіданні, на якому присутня не менше ніж половина від загальної кількості членів Екобіоцентру й затверджується керівником.

3.7. Керівник розробляє план роботи й веде журнал обліку роботи Екобіоцентру на календарний рік; вчасно інформує членів центру про наукові заходи на факультеті, в Університеті; надає допомогу старості, не пізніше ніж за тиждень повідомляє членам Екобіоцентру про дату проведення засідання; веде реєстр членів центру.

3.8. На засіданнях Екобіоцентру розглядаються питання навчання здобувачів освіти основам методики науково-біоетичних досліджень, обговорюються результати наукової роботи членів центру (наукові статті, реферати, конкурсні роботи тощо). Плани проведення занять зберігаються протягом усього навчального року.

3.9. До основних форм діяльності Екобіоцентру належать такі:

3.9.1. участь у виконанні планових наукових робіт;

3.9.2. розробка наукових доповідей, повідомлень і рефератів за актуальними питаннями еко- та біоетики, виступи з ними на засіданнях центру, наукових семінарах і конференціях;

3.9.3. підготовка публікацій за результатами досліджень;

3.9.4. участь у конкурсах на найкращі наукові роботи.

#### **4. Функції, права та обов'язки керівника Екобіоцентру**

4.1. Керівник центру зобов'язаний:

4.1.1. Визначати основні напрями науково-дослідницької роботи Екобіоцентру відповідно до напрямів роботи кафедри.

4.1.2. На початку кожного календарного року складати розгорнутий річний план роботи Екобіоцентру відповідно до науково-дослідної тематики, погоджений і затверджений деканом факультету.

4.1.3. Регулярно, згідно з планом, проводити засідання Екобіоцентру.

4.1.4. Надавати письмовий звіт про роботу Екобіоцентру за календарний рік, погоджений із завідувачем кафедри, координатором з наукової роботи та затверджений деканом факультету.

4.2. Керівник має право на таке:

4.2.1. Надавати пропозиції щодо внесення до навчальних програм певних дисциплін додаткових розділів, які присвячені сучасним тенденціям організації науково-дослідницької роботи.

4.2.2. Вносити пропозиції завідувачу кафедри, декану факультету стосовно заохочення окремих здобувачів освіти.

4.2.3. Інформувати здобувачів освіти про роботу Екобіоцентру й умови членства в ньому.

4.3. Функції керівника:

4.3.1. організація роботи Екобіоцентру;

4.3.2. урахування інтересів та індивідуальних здібностей членів Екобіоцентру під час планування роботи;

4.3.3. визначення тематики науково-дослідницьких робіт і виступів членів на наукових конференціях;

4.3.4. керівництво роботами здобувачів освіти, надання допомоги членам Екобіоцентру у виборі й з'ясуванні питань теми наукової роботи, складанні плану дослідження, вивченні інформативних джерел тощо;

4.3.5. організація рецензування виконаних здобувачами освіти наукових робіт та їх обговорення;

4.3.6. запрошення на засідання Екобіоцентру для виступів провідних учених, викладачів.

## **5. Права та обов'язки членів Екобіоцентру**

5.1. Члени Екобіоцентру мають право на таке:

5.1.1. брати участь у планових заходах Екобіоцентру;

5.1.2. отримувати інформацію про організацію наукової роботи здобувачів освіти;

5.1.3. представляти свої роботи для участі в конкурсах на кращі наукові роботи;

5.1.4. публікувати найкращі наукові роботи та виступати на конференціях різних рівнів.

5.2. Члени Екобіоцентру зобов'язані:

5.2.1. упродовж навчального року регулярно відвідувати засідання Екобіоцентру;

5.2.2. виступати на засіданнях Екобіоцентру та наукових конференціях різних рівнів з науковими повідомленнями та доповідями;

5.2.3. виконувати доручення керівника, пов'язані з організацією наукової роботи;

5.2.4. розроблювати обрану тему наукової роботи в означений термін.

## **6. Звітність**

6.1. План роботи Екобіоцентру складається на календарний рік, погоджується із завідувачем кафедри та затверджується деканом факультету.

6.1. Реєстр членів Екобіоцентру має включати таку інформацію: ПІБ, факультет, курс, група.

6.2. Після закінчення засідання Екобіоцентру, староста складає протокол засідання Екобіоцентру.

6.3. Звіт про роботу Екобіоцентру за календарний рік погоджується із завідувачем кафедри, затверджується деканом факультету та надається координатору з наукової роботи факультету.