


**ПОЛОЖЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕНІ ВЧЕНОЮ  
РАДОЮ У ПЕРІОД ВІЙСЬКОВОГО СТАНУ,  
ТИМЧАСОВО БЕЗ ПІДПИСІВ І ПЕЧАТКИ**

<p>ЗАТВЕРДЖЕНО Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від «20» квітня 2022 року протокол № 3</p>		<p>Шифр документа</p> <p align="center">ВС-2</p>	<p>Система управління якістю ХНПУ імені Г.С.Сковороди</p> <p align="center"><b>Положення про створення та організацію роботи разових спеціалізованих учених рад для присудження ступеня доктора філософії</b></p>	<p>УВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора від «20» квітня 2022 р. № 47-од</p> <p align="right">_____</p> <p align="right">Юрій БОЙЧУК</p>
---	---	--	---	--

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТВОРЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЮ РОБОТИ  
РАЗОВИХ СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ УЧЕНИХ РАД ДЛЯ ПРИСУДЖЕННЯ  
СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової, інноваційної  
і міжнародної діяльності  
Світлана БЕРЕЖНА

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Начальник юридичного відділу  
Олена ТАРАСЕНКО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

РОЗРОБНИК

вчений секретар університету  
Тетяна ТИЩЕНКО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Розробник:** вчений секретар університету Тетяна ТИЩЕНКО

**ЗАТВЕРДЖЕНО** Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від «20»квітня 2022 р. протокол № 3

**УВЕДЕНО В ДІЮ** наказом ректора від «20»квітня 2022 р. № 47 - од

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1.** «Положення про створення та організацію роботи разових спеціалізованих вчених рад для присудження ступеня доктора філософії» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту»; до «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44» від 21 березня 2022 р. № 341

**1.2.** Це Положення регулює питання утворення разових спеціалізованих учених рад у Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С. Сковороди ( далі - Університет) та присудження ними наукового ступеня доктора філософії, а також скасування рішення вченої ради про присудження наукового ступеня.

**1.3.** У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

1) **атестаційна справа здобувача** — справа, яка формується з документів, щодо з атестації здобувача, згідно із встановленим переліком;

2) **атестація здобувача** — комплекс послідовних експертних дій щодо оцінки наукового рівня дисертації та наукових публікацій здобувача, встановлення рівня набуття здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та відповідних компетентностей на підставі публічного захисту дисертації здобувачем;

3) **голова разової спеціалізованої вченої ради** (далі — голова ради) - штатний науково-педагогічний співробітник Університету, який має науковий ступінь доктора наук та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

4) **здобувач ступеня доктора філософії** (далі — здобувач) — особа, яка навчається в Університеті на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань та/або спеціальності;

5) **офіційний опонент** — особа, яка є науково-педагогічним або науковим працівником і не працює в Університеті, в якому утворена разова спеціалізована вчена рада, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

б) **разова спеціалізована вчена рада** (далі — рада) — спеціалізована вчена рада, яка утворюється в Університеті з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації особи, яка здобуває ступінь доктора філософії, з метою присудження їй зазначеного ступеня;

7) **рецензент** — особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним працівником Університету, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

**1.4.** У цьому Положенні терміни «близькі особи», «реальний конфлікт інтересів» і «потенційний конфлікт інтересів» уживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про запобігання корупції».

**1.5.** Ступінь доктора філософії присуджується радою за умови успішного виконання здобувачем відповідної освітньо-наукової програми та за результатами публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

**1.6.** На період дії воєнного стану, а також наступні три місяці після його припинення або скасування, не враховуються під час обчислення строків, визначених «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії».

## **2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ НАУКОВОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ ЗДОБУВАЧА**

**2.1.** Здобувач має набути теоретичні знання, уміння, навички та компетентності, визначені стандартом вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю (восьмим рівнем Національної рамки кваліфікації - за відсутності відповідного стандарту) і провести власне наукове дослідження, оформлене у вигляді дисертації, а також опублікувати основні його результати.

**2.2.** Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань.

**2.3.** Дисертація виконується державною або англійською мовою.

**2.4.** Вимоги щодо оформлення дисертації встановлює МОН України. Максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації

встановлюється освітньо-науковою програмою Університету відповідно до специфіки відповідної галузі знань та/або спеціальності:

**Освітні, педагогічні науки — 160-180 стор.**

**Професійна освіта (за спеціалізаціями) — 160-180 стор.**

**Фізична культура і спорт — 120-160 стор.**

**Історія та археологія — 180-230 стор.**

**Філософія — 130-190 стор.**

**Філологія — 160-250 стор.**

**Політологія — 180-230 стор.**

**Психологія — 160-230 стор.**

**Право — 180-230 стор.**

**Біологія — 120-160 стор.**

**2.5.** Основні наукові результати дисертації повинні бути висвітлені не менше ніж у трьох наукових публікаціях, які розкривають основний зміст дисертації. До таких наукових публікацій зараховуються:

- 1) статті у наукових виданнях, включених на дату опублікування до Переліку наукових фахових видань України. Якщо число співавторів у такій статті (включно зі здобувачем) двоє або більше, така стаття прирівнюється до 0,5 публікації (окрім публікацій, визначених підпунктом 2 пункту 2.5.);
- 2) та/або статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та / або Scopus (окрім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом);
- 3) та / або не більше одного патенту на винахід, що пройшов кваліфікаційну експертизу та який безпосередньо стосується наукових результатів дисертації здобувача, що для цілей абзацу першого нього пункту прирівнюється до однієї наукової публікації;
- 4) одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченою радою університету та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До

одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов.

Стаття у виданні, віднесеному до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, чи одноосібна монографія, що відповідає зазначеним вимогам, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація здобувача або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

**2.6.** Статті зараховуються за темою дисертації за умови обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків, а також опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

Статті, опубліковані після набрання чинності цим Порядком, зараховуються за темою дисертації лише за наявності у них активного ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier), крім публікацій, що містять інформацію, віднесenu до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

Не вважається самоплагіатом використання здобувачем у тексті дисертації без посилання на свої напрацювання, думки, винаходи чи позиції, якщо такі були попередньо опубліковані з метою висвітлення основних наукових результатів дисертації у публікаціях, визначених підпунктами 1-4 цього пункту Положення, та які вказані автором в анотації дисертації.

**2.7.** Виявлення радою порушення академічної доброчесності є підставою для відмови у присудженні ступеня доктора філософії без права її повторного захисту.

### **3. УТВОРЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ**

**3.1.** Після завершення акредитованої освітньо-наукової програми здобувач звертається з письмовою заявою на ім'я ректора або проректора з наукової, інноваційної і міжнародної діяльності щодо проведення експертизи дисертації

та отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (далі — висновок).

**3.2.** Підписані ректором або проректором з наукової, інноваційної і міжнародної діяльності 1) заяву, 2) дисертацію в друкованому та електронному вигляді, 3) список публікацій, 4) копії наукових публікації, в яких висвітлено наукові результати дисертації, 5) академічну довідку про виконання освітньо-наукової програми, 6) висновок наукового керівника, 7) довідку про антиплагіат, 8) висновок кафедри про попереднє обговорення та рекомендацію дисертації до захисту, 9) копію паспорта, 10) свідоцтво про зміну прізвища (за необхідністю), 11) копію диплома про вищу освіту, 12) особовий листок обліку кадрів, 13) витяг з протоколу вченої ради про затвердження теми дисертації, 14) витяг з наказу про зарахування до аспірантури - здобувач подає вченому секретареві університету, який формує атестаційну справу здобувача, на розгляд щодо відповідності вимогам, встановленим «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44, нормативно-правовим актам з питань атестації наукових кадрів та «Положенням про створення та організацію роботи разових спеціалізованих учених рад Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди», що передбачає публічну презентацію здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення.

**3.3.** З метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації проводиться публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні структурного підрозділу закладу, що реалізує відповідну освітньо-наукову програму та/або здійснює підготовку здобувача. Результати обговорення та проведення презентації відображаються у висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, який підписується головою на засіданні структурного підрозділу Університету.

У разі отримання негативного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації за здобувачем зберігається право на повторне звернення до структурного підрозділу Університету з письмовою заявою щодо отримання такого висновку після доопрацювання дисертації або на поновлення в Університеті для завершення виконання відповідної освітньо-

наукової програми, якщо здобувач достроково відрахований з аспірантури за власною заявою.

**3.4.** Здобувач, за наявності поважних причин (за станом здоров'я, за сімейними обставинами тощо), за власною заявою має право на отримання висновку та проведення захисту дисертації в разовій раді протягом двох років після відрахування з аспірантури. У випадку отримання негативного висновку за здобувачем зберігається право на поновлення для завершення відповідної освітньо-наукової програми.

**3.5.** За умови отримання позитивного висновку здобувач має право звернутися до Вченої ради Університету з письмовою заявою на ім'я голови Вченої ради Університету про утворення разової ради.

У заяві здобувач засвідчує, що дисертація виконана ним самостійно із дотриманням академічної доброчесності, підтверджує, що подано до захисту остаточний текст дисертації та зазначає мову захисту (державна мова або, за бажанням здобувача, англійська мова).

**3.6.** Вчена рада не пізніше двох місяців із дня отримання заяви здобувача утворює разову раду у складі п'яти членів - голови разової ради, двох рецензентів та двох офіційних опонентів.

**3.7.** Після затвердження вченою радою складу разової ради вчений секретар готує і подає ректору на підпис наказ про створення відповідної спеціалізованої разової вченої ради.

**3.8.** Компетентність членів разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача, за умови їх опублікування протягом останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження вченому ступеня доктора філософії (кандидата наук), до яких зараховується:

- одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов (для іноземних видань - згідно з вимогами до наукових видань відповідної держави);
- наукові статті, опубліковані у наукових виданнях, включених на дату опублікування до Переліку наукових фахових видань України;



- наукові статті, опубліковані у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та / або Scopus(окрім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою - агресором або державою - окупантом).

Одноосібна монографія загальним обсягом не менше п'яти авторських аркушів або наукова публікація у періодичному науковому виданні, віднесеному до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація члена разової ради або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

**3.9.** Кафедра, на засіданні якої здійснювалася публічна презентація дисертації здобувача, подає Вченій раді Університету пропозиції щодо кандидатур до складу разової ради. Здобувач надає персональні дані про рецензентів та опонентів, копії дипломів про науковий ступінь і вчене звання.

У разі відсутності в Університеті можливості призначити двох рецензентів з урахуванням вимог цього Положення, разова рада утворюється у складі голови ради, одного рецензента та трьох офіційних опонентів.

**3.10.** Офіційні опоненти включаються до складу разової ради за їх письмовою згодою. Офіційні опоненти не можуть працювати в одному і тому ж закладі та у ХНПУ імені Г.С. Сковороди.

Особа не може входити до складу разової ради у разі, якщо вона: є науковим керівником здобувача; є керівником закладу, у якому утворюється разова рада; є співавтором наукових публікацій здобувача; має реальний чи потенційний конфлікт інтересів щодо здобувача (зокрема, є його близькою особою) та/або його наукового керівника; щодо неї встановлено порушення академічної доброчесності, а також якій заборонено брати участь у роботі спеціалізованих вчених рад відповідно до Законів України "Про вищу освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність"; є громадянином держави-агресора або є працівником закладу держави-агресора чи держави-окупанта; здійснювала та/або здійснює наукову / науково-педагогічну діяльність у будь-якому закладі,

установі, організації, що незаконно діє та / або діяла на тимчасово окупованій території України; не володіє мовою захисту в обсязі, достатньому для кваліфікованого проведення атестації здобувача; минуло менше трьох років з моменту присудження такій особі ступеня доктора філософії (кандидата наук).

**3.11.** Одна особа протягом календарного року може брати участь в якості члена разової ради не більше як у восьми захистах дисертацій на здобуття доктора філософії.

**3.12.** Рішення про утворення разової ради приймає Вчена рада Університету. Ректор Університету на підставі рішення Вченої ради видає наказ про утворення разової ради, який готує вчений секретар університету.

**3.13.** Протягом п'яти робочих днів із дня видання наказу про утворення разової ради *відділ комп'ютерного адміністрування* оприлюднює на офіційному веб-сайті Університету 1) електронну копію дисертації здобувача у форматі PDF/A з текстовим шаром із накладанням електронного підпису здобувача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (із використанням кваліфікованої електронної позначки часу), 2) інформацію про склад разової ради, 3) веб-адресу сторінки, на якій здійснюватиметься трансляція захисту; *учений секретар університету* 4) подає інформацію про утворення разової ради до Інформаційної системи НАЗЯВО; 5) направляє один друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем, до бібліотеки Університету; 6) вносить електронний примірник дисертації до державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації», а також 7) вносить електронний примірник дисертації до локального репозитарію Університету.

**3.14.** Інформація вважається оприлюдненою з дня її внесення до інформаційної системи НАЗЯВО. МОН України протягом місяця із дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради) або у разі надходження до нього відповідних звернень, у тому числі через Інформаційну систему здійснює перевірку відповідності складу разової ради вимогам пунктів 14-16 «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44. У разі виявлення порушень МОН України зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації

до Інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявленої невідповідності.

Будь-яка особа, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності, може подати МОН повідомлення щодо невідповідності складу разової ради вимогам законодавства протягом 15 днів з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

МОН проводить перевірку відповідності складу разової ради вимогам пунктів 14-16 «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44 та розглядає повідомлення щодо невідповідності складу разової ради (у разі надходження) протягом місяця з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

У разі виявлення порушень МОН зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

**3.15.** З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов'язків з інших причин, учений секретар університету готує на підпис ректору наказ про внесення змін до складу разової ради та вносить відповідну інформацію до Інформаційної системи відповідно до «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44 та «Положення про створення та організацію роботи разових спеціалізованих учених рад Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди»

**3.16.** За результатами вивчення дисертації та наукових публікацій здобувача, зарахованих за темою дисертації, протягом 45 календарних днів із дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради кожен рецензент подає разовій раді рецензію, а кожен офіційний опонент відгук, в яких наводять власну оцінку наукового рівня дисертації і наукових публікацій здобувача, зокрема новизни представлених теоретичних та/або експериментальних результатів проведених здобувачем досліджень, їх наукової

обґрунтованості, рівня виконання поставленого наукового завдання оволодіння здобувачем методологією наукової діяльності.

Рецензенти і офіційні опоненти забезпечують об'єктивність підготовлених ними рецензій та відгуків і засвідчують їх власними підписами та відбитками печаток закладів за основним місцем роботи.

У разі неподання рецензії чи відгуку у встановлений строк, або якщо рецензія чи відгук не відповідає встановленим вимогам, голова разової ради повертає таку рецензію чи відгук та визначає строк для доопрацювання або ініціює перед вченою радою закладу питання про заміну такого члена ради.

**3.17.** Перевірка дотримання здобувачем академічної доброчесності в дисертаційному дослідженні відбувається за програмою UNICHECK в Науковій бібліотеці Університету.

У разі виявлення членами ради академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях здобувача рецензент (опонент) зазначає про це у своїй рецензії або відгуку, відповідно.

**3.18.** Протягом трьох робочих днів із дня надходження останньої рецензії (відгуку):

разова рада призначає дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації. Дата проведення публічного захисту дисертації призначається не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж через чотири тижні з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку). Інформація про дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації здобувача оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету *відділом комп'ютерного адміністрування* та вноситься до Інформаційної системи *вченим секретарем Університету*;

електронні копії рецензій (відгуків) у форматі PDF/A з текстовим шаром із накладенням електронного підпису рецензента/офіційного опонента, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (із використанням кваліфікованої електронної позначки часу) оприлюднюються *відділом комп'ютерного адміністрування* на офіційному веб-сайті Університету, а їх копії на вимогу надаються здобувачу для ознайомлення.

## 4. ПУБЛІЧНИЙ ЗАХИСТ ДИСЕРТАЦІЇ ТА ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

**4.1.** Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової ради, яке вважається правочинним за умови участі в ньому повного складу разової ради.

Члени разової ради та / або здобувач можуть брати участь у засіданні разової ради за допомогою засобів відеозв'язку в режимі реального часу. Університет забезпечує можливість використання засобів відеозв'язку, зокрема, особам з інвалідністю (відповідальні: *експлуатаційно-технічний відділ та лабораторія дистанційної освіти та ТЗН*).

У разі відсутності кворуму на початку засідання разової ради, призначеному для проведення захисту, або якщо про неможливість дотримання кворуму стало відомо після призначення дати захисту, разова рада у робочому порядку призначає іншу дату проведення захисту, але не раніше двох та не пізніше чотирьох тижнів від попередньої дати.

Протягом трьох робочих днів із дня зміни дати проведення захисту, інформація про дату, час та місце проведення захисту оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу та подається до Інформаційної системи.

**4.2.** Університет забезпечує трансляцію захисту дисертації в режимі реального часу на своєму офіційному веб-сайті <http://hnpu.edu.ua>, а також відеозапис такої трансляції з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації. (Відповідальна: *лабораторія дистанційної освіти та ТЗН*).

Якість і тривалість відеозапису захисту (у тому числі звукоряду) має бути достатньою для того, щоб повністю (без перерв) відтворити процедуру захисту, включно із виступами здобувача та членів разової ради, наукової дискусії, а також голосування кожного з членів ради.

**4.3.** Засідання ради проводиться головою ради державною мовою (або англійською мовою) за такою процедурою:

- голова ради інформує її членів згідно з даними реєстраційної картки присутності членів ради про правомочність засідання;

- голова ради інформує її членів про погоджену із здобувачем мову (українську чи англійську), якою він буде викладати основні положення

дисертації та відповідати на запитання, та доповідає про подані здобувачем документи, їх відповідність встановленим вимогам;

- здобувач викладає основні положення дисертації та відповідає на запитання, подані в усній чи письмовій формі;

- здобувач відповідає на зауваження, які містяться у відгуках рецензентів та опонентів та зверненнях інших осіб, що надійшли до Університету у письмовому вигляді чи електронною поштою;

- обговорюється проєкт рішення ради щодо присудження ступеня доктора філософії;

**4.4.** Під час атестації здобувача члени разової ради мають оцінити науковий рівень його дисертації та наукових публікацій (включно із дотриманням ним академічної доброчесності), і на їх підставі встановити рівень набуття здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та компетентностей, які відповідають стандарту вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю (восьмому рівню Національної рамки кваліфікації — за відсутності відповідного стандарту).

Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь здобувач, голова та усі члени разової ради.

У разі надходження до закладу відгуків та/або зауважень щодо дисертації, яка представлена до захисту, разова рада озвучує їх під час публічного захисту та з урахуванням результатів їх розгляду приймає відповідне рішення. Такі відгуки і зауваження беруться до розгляду у разі їх надходження не пізніше ніж за три робочі дні до дня захисту.

**4.5.** Кожен член разової ради відкрито висловлює свою позицію за присудження або за відмову у присудженні ступеня доктора філософії.

Член разової ради має право викласти письмово окрему думку, у якій зазначити зауваження щодо дисертації (зокрема щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності) та/або будь-які інші міркування стосовно процедури захисту. Окрема думка долучається до рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії.

Рішення про присудження ступеня доктора філософії вважається прийнятим, якщо його підтримали не менш ніж чотири члени разової ради шляхом відкритого поіменного голосування.

**4.6.** За результатами голосування оформлюється рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії, яке підписує голова разової ради та скріплюється відбитком печатки. У рішенні обов'язково зазначаються відомості про результати поіменного голосування членів разової ради. Після захисту здобувач готує стенограму засідання, що є повністю ідентичною фонограмі засідання вченої ради, яку підписує голова Вченої ради.

Член разової ради має право викласти письмово окрему думку, в якій зазначити зауваження щодо дисертації, зокрема щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності та/або щодо процедури захисту дисертації. Окрема думка додається до рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії і є його невід'ємною частиною.

**4.7.** Невід'ємною частиною рішення є відеозапис трансляції захисту (з обов'язковим звукозаписом), на який накладається електронна печатка закладу, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронної печатки, який забезпечує *лабораторія дистанційної освіти та ТЗН та експлуатаційно-технічний відділ*.

**4.8.** Здобувач має право до початку голосування щодо присудження ступеня доктора філософії за письмовою заявою на ім'я голови разової ради зняти дисертацію із захисту, крім випадків виявлення разовою радою порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації. Здобувач може скористатися таким правом лише один раз.

Якщо разова рада виявить факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації здобувача та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії без права повторного подання до захисту.

**4.9.** Після прийняття разовою радою рішення про присудження або відмову у присудженні ступеня доктора філософії:

1) учений секретар протягом п'яти робочих днів подає інформацію про результати захисту до Інформаційної системи НАЗЯВО;

2) експлуатаційно-технічний відділ та учений секретар протягом трьох робочих днів оприлюднюють рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту на своєму офіційному веб-сайті Університету з можливістю вільного перегляду та обов'язковим оприлюдненням посилання на офіційному веб-сайті Університету.

У випадку зняття дисертації із захисту учений секретар протягом трьох робочих днів із дня отримання відповідної заяви здобувача оприлюднює інформацію про це на офіційному веб-сайті Університету, а також подає її до Інформаційної системи НАЗЯВО.

**4.10.** У випадку зняття здобувачем дисертації із захисту або відмови разової ради у присудженні ступеня доктора філософії здобувач має право, за умови доопрацювання, подати дисертацію повторно до захисту не раніше як через рік, крім випадку, передбаченого абзацом другим пункту 4.8 цього Положення.

**4.11.** На підставі рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії учений секретар готує наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка та подає на підпис ректору не раніше як за п'ятнадцять та не пізніше тридцяти календарних днів із дня захисту.

**4.12.** Рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказу Університету про видачу диплома доктора філософії.

Диплом доктора філософії оформляється за формою, затвердженою МОН України, та видається здобувачеві у порядку, встановленому Університетом.

**4.13.** Здобувачеві, підготовка якого здійснювалася відповідно до угоди між вітчизняним та іноземним закладами та якому присуджено ступінь доктора філософії, видається два дипломи доктора філософії відповідно до законодавства держав-сторін угоди.

**4.14.** Протягом десяти робочих днів з дня видачі диплома доктора філософії здобувач додає копію рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, засвідчену головою разової ради, до примірника дисертації, що зберігається у бібліотеці закладу.



**4.15.** Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення, стенограма та відеозапис трансляції публічного захисту долучається ученим секретарем до особової справи здобувача, яка зберігається в архіві Університету. Після захисту здобувач готує стенограму засідання відповідно до фонограми засідання.

**4.16.** Відеозапис захисту, оприлюднений Університетом, має бути доступним для вільного перегляду не менш ніж шість місяців з дати набрання чинності рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

## **5. СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ПОРУШЕННЯМ ПРОЦЕДУРИ ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ**

**5.1.** Підставою для скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії є порушення встановлені «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44 та Положенням процедури захисту дисертації, якщо таке порушення вплинуло або могло вплинути на рішення разової ради.

**5.2.** Порушення вимог щодо складу разової ради не може бути підставою для скасування рішення разової ради, якщо робота такої разової ради не була зупинена МОН України відповідно до «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44.

**5.3.** Повідомлення щодо порушення, встановлені цим Положенням та «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44 процедури захисту дисертації, може бути надано до Університету протягом п'ятнадцяти календарних днів із дня проведення захисту будь-яким суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності із зазначенням його прізвища та власного імені (для фізичних осіб) або повного найменування (для юридичних осіб) та адреси, має бути обґрунтованим, у тому

числі містити посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

Повідомлення надсилається на офіційну електронну адресу Університету:

1) в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису;

2) в паперовій формі, засвідчене підписом особи, що його подає, — на адресу Університету.

Датою подання повідомлення є дата його надходження до Університету.

**5.4.** З метою розгляду питання про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із порушенням, встановленими Положенням та Порядком процедури захисту дисертації, Вчена рада Університету на найближчому засіданні утворює комісію, окрім членів разової ради, у кількості трьох науково-педагогічних працівників.

Комісія розглядає повідомлення та готує висновок протягом двох тижнів з дня її утворення.

Розгляд повідомлення відбувається відкрито, за участі особи, що подала повідомлення та (або) її представника, здобувача та, у разі потреби, членів відповідної разової ради. Вказані особи інформуються про дату, час і місце проведення засідання за п'ять календарних днів до дати його проведення. Відсутність під час розгляду вказаних осіб, що були належним чином повідомлені про дату, час та місце розгляду засідання, не перешкоджає розгляду повідомлення.

**5.5.** Протягом п'яти робочих днів з дати засідання комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.

У висновку комісії наводяться підстави для прийняття нею рішення та пропонується:

- скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої Порядком процедури захисту дисертації;

- відмовити особі у задоволенні повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

Висновок комісії у строк до трьох робочих днів з дня підписання подається Вченій раді Університету.

Вчена рада Університету на найближчому засіданні розглядає висновок комісії та за результатами його розгляду приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі, про що видається наказ Університету.

Протягом трьох робочих днів з дати видання зазначеного наказу рішення вченої ради разом з висновком комісії оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету відділом комп'ютерного адміністрування.

Вчена рада Університету на найближчому своєму засіданні розглядає висновок комісії та за результатами його розгляду приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі. Протягом трьох робочих днів рішення вченої ради разом із висновком оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

## **6. СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ У ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ВСТАНОВЛЕННЯМ ФАКТІВ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ, ФАБРИКАЦІЇ, ФАЛЬСИФІКАЦІЇ**

**6.1.** Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації незалежно від строку, що минув після присудження разовою радою ступеня доктора філософії.

**6.2.** Університет протягом трьох місяців з моменту виявлення ним у захищеній дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації або з дня надходження до Університету повідомлення про зазначені факти

розглядає питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

Повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації може бути подане до Університету будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності. У повідомленні зазначаються прізвище та власне ім'я (для фізичних осіб) або повне найменування (для юридичних осіб) та адреса особи, обґрунтування та посилання на докази, що підтверджують наведені у ньому обставини.

Повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації надсилається:

- в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, - на офіційну адресу електронної пошти Університету;
- в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), - на адресу Університету.

Датою подання повідомлення щодо наявності у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації є дата його надходження до Університету.

**6.3.** Порядок встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається «Кодексом про академічну доброчесність», «Положенням про комісію з етики та запобігання конфліктних ситуацій» з урахуванням Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44, «Положення про створення та організацію роботи разових спеціалізованих вчених рад для присудження ступеня доктора філософії Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди».

**6.4.** Питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації виноситься на засідання вченої ради закладу. Про дату, час і місце проведення засідання вченої ради інформуються особа, яка подала повідомлення, особа, рішення про присудження якій ступеня доктора філософії оскаржується, та у разі потреби члени відповідної разової ради за п'ять робочих днів до дати засідання. Вчена рада на своєму засіданні приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі.

## **7. ПРАВОВІ НАСЛІДКИ СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАЗОВОЇ РАДИ**

**7.1.** У разі скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії після видачі здобувачеві диплома доктора філософії, такий диплом вважається недійсним із дня прийняття відповідного рішення. Протягом трьох робочих днів відомості про недійсність диплома доктора філософії вносяться до ЄДЕБО працівником відділу аспірантури.

**7.2.** Протягом трьох робочих днів відомості щодо результатів розгляду питання щодо скасування рішення разової ради вносяться до Інформаційної системи ученим секретарем університету.

**7.3.** У разі скасування рішення разової ради у зв'язку із порушенням встановленим цим Положенням та Порядком процедури захисту дисертації, здобувач має право на подання дисертації з тієї ж теми до захисту повторно. У разі скасування рішення разової ради у зв'язку із встановленням академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у дисертації або в наукових публікаціях, здобувач позбавляється права подання дисертації з тієї ж теми до захисту повторно.

## **8. ФІНАНСОВЕ ТА ОРАГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧА**

**8.1.** Видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, в тому числі з оплатою роботи офіційних опонентів, здійснюються Університетом, в якому

утворена разова рада, за рахунок джерел, з яких здійснюється (здійснювалася) підготовка здобувача або за рахунок коштів Університету. Університет повинен передбачити в своєму кошторисі видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, в тому числі протягом шести місяців після відрахування його з аспірантури або завершення строку його прикріплення.

У разі звернення здобувача до Університету щодо отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та/або проведення захисту дисертації через шість місяців після відрахування з аспірантури або завершення строку прикріплення чи повторного подання дисертації до захисту та проходження атестації видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються ним за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

**8.2.** Університет зараховує голові разової ради та рецензентам за виконання їх функцій під час одного захисту дисертації не менше 32 годин у межах норм часу наукової роботи, встановлених Університетом для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження - для наукових працівників).

Університет, в якому утворена разова рада, оплачує роботу офіційних опонентів за виконання функцій, пов'язаних з атестацією здобувача, під час одного захисту дисертації відповідно до норм погодинної оплати праці осіб, які мають науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та проводять навчальні заняття з аспірантами, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 “Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери” (Офіційний вісник України, 2002 р., № 36, ст. 1699), з розрахунку 12 годин, з 1 січня 2023 р. - 24 години, з 1 січня 2024 р. - 32 години. Якщо кошторис закладу не передбачає видатків, пов'язаних з проведенням атестації здобувача, положення цього абзацу не застосовуються.

**8.3.** Здобувачу, його науковому керівнику (науковим керівникам) забороняється до, під час та/або після захисту дисертації надавати чи пропонувати надати членам разової ради, керівнику та іншим посадовим особам закладу, в якому утворена разова рада, будь-які матеріальні та/або нематеріальні блага, зокрема кошти чи будь-яке інше майно, оплату послуг з харчування, перевезення, проживання таких осіб.

**8.4.** Супровід діяльності разових рад здійснюють служба вченого секретаря, лабораторія дистанційної освіти та ТЗН, експлуатаційно-технічний відділ, кафедра інформаційних технологій, відділ комп'ютерного адміністрування, відділ аспірантури та докторантури, навчальний відділ.

**8.5.** Університет подає інформацію, передбачену цим «Положенням» та «Порядком присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», до Національного агентства через його Інформаційну систему у вигляді документів в електронній формі, згенерованих засобами Інформаційної системи, на які накладається електронний підпис вченого секретаря університету, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

## **9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

**9.1.** Положення затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора. У такому ж порядку Положення скасовується.

**Додаток 1**

Ректору ХНПУ імені Г.С. Сковороди,  
члену-кореспонденту НАПН України,  
доктору педагогічних наук, професору  
Ю.Д. Бойчуку  
здобувача наукового ступеня доктора  
філософії з галузі знань \_\_\_\_\_  
за спеціальністю \_\_\_\_\_  
Іванова Івана Івановича  
моб. тел. 0501324567  
ел. пошта \_\_\_\_\_

**Заява**

У зв'язку із завершенням акредитованої освітньо-наукової програми прошу  
Вашого дозволу щодо проведення наукової експертизи моєї дисертації на тему:  
« \_\_\_\_\_ » за спеціальністю \_\_\_\_\_ та надання висновку про  
наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів моєї роботи.

---

дата

---

підпис



**Додаток 2**

Голові вченої ради університету, ректору  
ХНПУ імені Г.С. Сковороди,  
члену-кореспонденту НАПН України,  
доктору педагогічних наук, професору  
Ю.Д. Бойчуку  
здобувача наукового ступеня доктора  
філософії з галузі знань \_\_\_\_\_  
за спеціальністю \_\_\_\_\_  
Іванова Івана Івановича  
моб. тел. 0501324567  
ел. пошта \_\_\_\_\_

**Заява**

Прошу створити разову спеціалізовану вчену раду для проведення захисту моєї дисертаційної роботи тему: «\_\_\_\_\_» за спеціальністю \_\_\_\_\_. Дисертація виконана мною особисто із дотриманням принципів академічної доброчесності. Поданий до захисту текст дисертаційного дослідження є остаточним.

Прошу публічний захист дисертації проводити державною мовою (*або, за бажанням здобувача, англійською мовою*).

---

дата

---

підпис

**Додаток 3**

Ректору ХНПУ імені Г.С. Сковороди,  
члену-кореспонденту НАПН України,  
доктору педагогічних наук, професору  
Ю.Д. Бойчуку  
*Прізвище ім'я по-батькові опонента*

Погоджуюсь бути офіційним опонентом на захисті дисертації Іванова С.А.

---

дата

---

підпис

## Додаток 4

**Персональний склад спеціалізованої ради** щодо разового захисту дисертації \_\_\_\_\_ на здобуття ступеня доктора філософії у галузі знань \_\_\_\_\_ за спеціальністю \_\_\_\_\_ за темою «\_\_\_\_\_». Науковий керівник \_\_\_\_\_.

**Голова ради:** \_\_\_\_\_

**Опоненти:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рецензенти:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№	Автори	Назва роботи	Назва видання, де опубліковано роботу	Том, номер (випуск, перша-остання сторінка роботи)
1	2	3	4	5
<b>ПІБ Голови ради</b>				
1.				
2.				
3.				
<b>ПІБ Рецензента</b>				
1.				
2.				
3.				
<b>ПІБ Рецензента</b>				
1.				
2.				
3.				
<b>ПІБ Опонента</b>				
1.				
2.				
3.				
<b>ПІБ Опонента</b>				
1.				
2.				
3.				

**Додаток 5****Заяви на технічну підтримку захисту дисертацій****1. Заява на відео/аудіо запис.**

Заява подається за місяць до захисту дисертації до відділу ДО таТЗН (вул. Валентинівська, 2, або ауд. 314 вул. Алчевських, 29).

Тел. для довідок: 0958760527 - Біла Юлія Андріївна.

**2. Заява на аудиторію 307 В (вул. Валентинівська, 2)**

Заява подається за місяць до аудиторії 307 В (вул. Валентинівська, 2).

Тел. для довідок: 0976784091 - Лебедева Вікторія Вікторівна

**ЗРАЗОК**

Зав. каф. інформаційних технологій

Доценко Світлані Олексіївні

від \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

Науковий керівник: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу дозволити проведення в комп'ютерному класі (ауд. 307 В) захист дисертації \_\_\_\_\_

Захист відбудеться « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 р. з \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Несу повну відповідальність за збереження під час захисту всієї комп'ютерної техніки, яка знаходиться в ауд. 307 В \_\_\_\_\_ (підпис)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 р.

\_\_\_\_\_

підпис