


ОРИНАЛ

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДИЮ наказом ректора № 89-ор від « 21 » червня 2018 р. І.Ф.Прокопенко		Шифр документу 04-05/43.18	Система управління якістю у ХНПУ імені Г.С.Сковороди ПОЛОЖЕННЯ про визначення рейтингу кафедр ХНПУ імені Г.С. Сковороди	УХВАЛЕНО вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди протокол № 5 від «26» червня 2018 року
---	---	----------------------------------	--	---



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ КАФЕДР
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ Г.С. СКОВОРОДИ
 (у новій редакції)

ПОГОДЖЕНО
 Проректор з навчальної роботи
 Н.М. Якушко

 « 21 » червня 2018 р.

РОЗРОБЛЕНО
 Завідувач науково-методичного центру
 організації навчального процесу
 Є.О. Ольховський

 « 20 » червня 2018 р.

Проректор з наукової роботи
 Ю.Д. Бойчук

 « 21 » червня 2018 р.

Начальник юридичного відділу
 О.В. Тарасенко

 « 21 » червня 2018 р.

Розроблено: Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди.

Розробник: Завідувач науково-методичного центру організації навчального процесу Ольховський С.О.

Ухвалено: Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди протокол № 5 від «26» червня 2018 р.

Затверджено та введено в дію: наказом ректора Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди № -од від « » 20 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про визначення рейтингу кафедр Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди встановлює порядок організації, проведення, а також оприлюднення рейтингів кафедр університету.

1.2. Рейтинг – кількісний показник результатів якості роботи кафедр, що формується за основними напрямками діяльності. За показниками рейтингу здійснюється оцінювання діяльності кафедр.

1.3. Метою рейтингу кафедр є моніторинг якості управління та комплексна кількісна оцінка навчальної, наукової, профорієнтаційної, виховної, організаційної роботи, міжнародної діяльності, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників. Це забезпечить можливість ефективного керування університетом на рівні факультетів і кафедр університету.

1.4. Методика визначення рейтингу кафедр базується на таких концептуальних засадах:

- прозорість – простота системи показників, за якими визначається рейтинг кафедр і можливість їх легкої перевірки;
- достовірність – можливість отримання достовірної інформації про діяльність кафедри на підставі сформованої системи показників;
- змістовність і повнота системи показників – можливість отримання з їх допомогою повної інформації про діяльність кафедри (система показників, за якими визначається рейтинг кафедри, охоплює основні напрями її діяльності й базується на показниках статистичної звітності, ліцензування та акредитації);
- доступність – простота сприйняття методики тим, для кого вона призначена, та забезпечення вільного доступу до неї.

1.4 Рейтинг проводиться на основі інформації про діяльність кафедр за звітній навчальний рік.

1.5. Рейтинговому оцінюванню підлягають усі кафедри Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди.

1.6. Інформація про здійснення рейтингового оцінювання оголошується наказом ректора Університету.

1.7. Рейтинг оголошується наказом ректора Університету.

1.8. Рейтинг проводить Науково-методичний центр організації навчального процесу.

1.9. Рейтинг кафедр проводиться щорічно, починаючи з 2017 року.

2. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ КАФЕДР

2.1 Критерій рейтингу – це види конкретної діяльності кафедр, що вимірюються кількісно, та є основою для обчислення загальної рейтингової оцінки кафедри.

2.2. Рейтинг кафедри (РК) визначається за величиною суми набраних балів, віднесеної до сумарної кількості штатних одиниць науково-педагогічних і наукових працівників:

$$РК = СБ / КС,$$

де СБ – сума балів, що враховує кваліфікаційні показники співробітників та результати діяльності кафедри, КС – загальна кількість ставок науково-педагогічних і наукових працівників.

2.3 Перелік критеріїв рейтингування та формул розрахунку підсумкових балів за критеріями зазначені у Додатку А.

2.4. Здійснення оцінювання діяльності кафедр проводиться за допомогою форми, розробленої науково-методичним центром організації навчального процесу.

2.5. Для проведення рейтингу кафедри готують та достовірно заповнюють форму для розрахунку рейтингу кафедри.

2.6. Завідувач кафедри засвідчує власним підписом достовірність поданих даних і надає звіт в електронному та друкованому виглядах до науково-методичного центру організації навчального процесу.

2.7. Для забезпечення справедливості та достовірності оцінювання і в разі виникнення сумнівів у достовірності поданих даних науково-методичний центр

організації навчального процесу має право проводити вибіркочу перевірку даних, зазначених у звітах.

2.8. Після отримання звітів науково-методичний центр організації навчального процесу проводить математичне обчислення рейтингової оцінки кафедр.

2.9. На основі рейтингових оцінок кафедр науково-методичним центром організації навчального процесу формується рейтинг кафедр університету.

3. ПОРЯДОК ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ РЕЙТИНГУ

4.1. Результати рейтингового оцінювання є публічними.

4.2. Рейтинг кафедр оприлюднюється на веб-сайті науково-методичного центру організації навчального процесу.

4.3. Про отримані результати під час визначення рейтингу кафедр звітується на засіданні Виконавчої ради.

4.4. Інформація про результати рейтингового оцінювання кафедр розглядається на засіданнях Учених рад факультетів, а також засіданнях кафедр.

4.5. Рейтинг є одним із видів заохочення й оцінки діяльності кафедр. Порядок заохочення за найкращі рейтингові показники за підсумками встановлюється ректоратом і професійковим комітетом університету та затверджується наказом ректора.

Перелік показників для визначення рейтингу кафедр*

Показник	Формула розрахунку
1. Кадровий потенціал кафедри	
1.1. Кількість викладачів – молодих учених	
1.1.1. Без ступеня до 30 років	Кількість співробітників $\times 2$
1.1.2. Кандидатів наук до 35 років	Кількість співробітників $\times 3$
1.1.3. Докторів наук до 40 років	Кількість співробітників $\times 4$
1.2. Кількість викладачів з науковим ступенем	
1.2.1. Доктор наук	Кількість співробітників $\times 3$
1.2.2. Кандидат наук	Кількість співробітників $\times 2$
1.3. Кількість викладачів з ученим званням	
1.3.1. Професор	Кількість співробітників $\times 3$
1.3.2. Доцент	Кількість співробітників $\times 2$
1.4. Кількість викладачів – з особливими заслугами (зазначити прізвища, посади та вид, назву заслуги)	
1.4.1. Членство в НАН України, Національній академії педагогічних наук України та інших галузевих академіях	Кількість співробітників $\times 5$
1.4.2. Володарі державних почесних відзнак та державних премій	Кількість співробітників $\times 4$
1.4.3. Володарі відзнак і премій обласного та міського рівня	Кількість співробітників $\times 3$
1.4.4. Членство в громадських об'єднаннях, організаціях, пов'язаних із професійною діяльністю науково-педагогічних працівників	Кількість співробітників $\times 3$
1.5. Кількість викладачів які викладають дисципліни іноземною (англійською, німецькою, французькою, польською) мовою (за виключенням профільних кафедр)	Кількість співробітників $\times 5$
1.6. Нагороди та премії за досягнення в методичній і науковій роботі (зазначити прізвища, назву премії, стипендії)	
1.6.1. Номінанти на конкурсі «Вища школа Харківщини – кращі імена»	Кількість співробітників $\times 2$
1.6.2. Іменні стипендії облдержадміністрації видатним ученим і талановитим молодим ученим	Кількість співробітників $\times 4$
1.6.3. Відзнаки обласного, міського, районного рівнів	Кількість співробітників $\times 2$
2. Методична робота	
2.1. Видання навчальної літератури	
2.1.1. Підручник, рекомендований до друку Вченою радою університету	Кількість видань $\times 4$

Показник	Формула розрахунку
2.1.2. Підручники, які рекомендовані та отримали лист МОН України	Кількість видань × 5
2.1.3. Навчальний посібник, рекомендований до друку Вченою радою університету	Кількість видань × 3
2.1.4. Підручники, навчальні посібники опубліковані мовами європейських країн	Кількість публікацій × 5
2.1.5. Підготовка до друку та видання навчально-методичних рекомендацій та інших матеріалів	Кількість видань × 3
2.1.6. Наявність офіційного веб-сайту кафедри	За наявності сайту – 3 бали
2.1.7. Наявність науково-методичних матеріалів, представлених на офіційному сайті кафедри або сторінці кафедри офіційного сайту університету	За наявності – 2 бали
2.1.8. Електронний (дистанційний) навчальний курс, що опубліковано на платформі дистанційної освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди	Кількість видань × 7
2.1.9. Участь у роботі журі конкурсів, фестивалів міжнародних, всеукраїнських рівнів	Кількість конкурсів, фестивалів × 3
2.1.10. Участь у роботі журі конкурсів, фестивалів обласних і місцевих рівнів	Кількість конкурсів, фестивалів × 3
2.2. Кількість розроблених і впроваджених дистанційних курсів (при наявності проходження сертифікації)	Кількість дистанційних курсів × 4
3. Наукова робота	
3.1. Публікація одноосібних та колективних монографій мовами європейських країн	Кількість публікацій × 10
3.2. Публікація колективних монографій українською мовою	Кількість публікацій × 4
3.3. Публікація статей у фахових виданнях	Кількість публікацій × 3
3.4. Публікація статей у іноземних виданнях з імпакт-фактором та/або таких, які індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus або Web of Science	Кількість публікацій × 5
3.5. Публікація статей у вітчизняних виданнях, що індексуються іншими наукометричними базами даних (Index Copernicus, Google Scholar та ін.)	Кількість публікацій × 3
3.6. Кількість цитувань у виданнях, що входять до наукометричних баз даних	Кількість цитувань × 3
3.7. Кількість робіт, відзначених Державною премією України в галузі науки і техніки	Кількість робіт × 5
3.8. Виконання Європейських програм (<i>Seventh Framework, Horizont 2020, TEMPUS, Erasmus -</i>) протягом року	Кількість робіт × 5

Показник	Формула розрахунку
3.9. Виконання інших робіт за госпдоговорами, контрактами з замовниками, грантами (не за кошти бюджету університету)	Кількість робіт × 4
3.10. Виконання робіт за кошти бюджету університету	Кількість робіт × 3
3.11. Виконання держбюджетних робіт, що фінансуються за кошти Державного бюджету України	Кількість робіт × 3
3.12. Отримання співробітниками патентів на винаходи, промислові зразки, корисні моделі, свідоцтв та інших авторських документів на винаходи протягом року	Кожен з документів × 4
3.13. Організація Міжнародних і Всеукраїнських конференцій, семінарів і виставок	Кількість заходів × 3
3.14. Участь у Міжнародних і Всеукраїнських конференціях, семінарах і виставках	Кількість заходів × 2
4. Підготовка фахівців	
4.1. Захист співробітником, докторантом кафедри дисертації на здобуття ступеня доктора наук	Кількість дисертацій × 5
4.2. Захист співробітником, аспірантом кафедри дисертації на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук)	Кількість дисертацій × 3
4.3. Докторанти кафедри	Кількість докторантів × 3
4.4. Аспіранти кафедри	Кількість аспірантів × 2
4.5. Підвищення кваліфікації викладачів понад запланований обсяг з актуальних проблем професійної діяльності, підтвержене відповідними документами	Кількість викладачів × 3
4.6. Захист дисертацій аспірантами і докторантами іноземцями	Кількість дисертантів × 4
5. Робота зі студентами	
5.1. Наявність наукового гуртка кафедри, управлінської вітальні, психологічної майстерні тощо	За наявності – 2 бали
5.2. Студенти-переможці Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт або Всеукраїнських студентських олімпіад, підготовлені викладачами кафедри	Кількість студентів × 3
5.3. Підготовка студентів до участі на отримання щорічних премій, грантів та стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України	Кількість студентів × 3
5.4. Публікації тез студентів виданих за кордоном, підготовлених під керівництвом викладачів кафедри	Кількість студентів × 3
5.5. Студенти-переможці загально-	Кількість студентів × 2

Показник	Формула розрахунку
університетських студентських конкурсів, підготовлені викладачами кафедри	
5.6. Публікації статей, тез студентів, підготовлені під керівництвом викладачів кафедри	Кількість статей \times 2
5.7. Участь студентів у Міжнародних та Всеукраїнських наукових конференціях, семінарах та круглих столах	Кількість студентів \times 2
6. Міжнародна діяльність	
6.1. Учасники міжнародних програм академічної мобільності (обміни, стажування й навчання)	Кількість працівників, аспірантів та студентів \times 3
6.2. Заявки на міжнародні грантові проекти та/або наукові програми (підтримані проекти отримують подвійний бал)	Кількість заявок \times 3
7. Профорієнтаційна робота	
7.1. Профорієнтаційні візити до закладів загальної середньої освіти	Кількість заходів \times 3
7.2. Організація профорієнтаційних виїздів у райони та міста області	Кількість заходів \times 4
7.3. Проведення занять з учнями, участь у засіданнях педагогічних рад, науково-практичних семінарах, консультаціях тощо із педагогічними працівниками в закладах освіти різних типів	Кількість заходів \times 2
7.4. Керівництво роботами учасників конкурсів-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук	Кількість заходів \times 3
7.5. Організація на кафедрі заходів за участю осіб, які навчаються або працюють в закладах освіти різних типів (екскурсії, лекції, візити, дні відкритих дверей)	Кількість заходів \times 2
7.6. Функціонування на базі закладів загальної середньої освіти університетської кафедри	Кількість університетських кафедр \times 3
7. Організаційна робота	
Робота зі студентами у гуртожитках	Кількість відвідувань \times 2
*Усі показники повинні бути підтверджені копіями документів (у разі якщо це навчальний посібник, монографія або підручник – надається перша, друга та остання сторінки).	