

**Харківський національний педагогічний університет  
імені Г. С. Сковороди**

**Н А К А З**

**25 квітня 2022 року**

м. Харків

**№ 52-од**

*Про організацію освітнього процесу  
та про планування навчальної роботи  
науково-педагогічних працівників університету  
на 2022/2023 навчальний рік*

З метою належної організації освітнього процесу, забезпечення планування навчальної роботи науково-педагогічних працівників університету на 2022/2023 н. р., відповідно до Закону України про освіту, Закону України про вищу освіту, та з урахуванням Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С. Сковороди (у новій редакції), а також для своєчасного вирішення кадрового забезпечення освітнього процесу й організованої підготовки педагогічного колективу університету до нового 2022/2023 н. р.

**н а к а з у ю:**

1. Затвердити графік освітнього процесу Харківського національного університету імені Г. С. Сковороди на 2022/2023 н. р. (**Додаток 1**).

2. Розпочати 2022/2023 навчальний рік

— для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти — 01 вересня 2022 р., весняний семестр — 16 січня 2023 р. та 03 січня 2023 р. відповідно;

— для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти — 15 вересня 2022 р., весняний семестр — 13 лютого 2023 р.

Встановити обсяг тижневого аудиторного навантаження для здобувачів першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти — до 24 годин, 18 годин та 12 годин відповідно.

3. Мова освітнього процесу — українська.

4. Встановити канікули:

— зимові — з 26 грудня 2022 р. до 15 січня 2023 р. (3 тижні);

— літні — з 01 липня 2023 р. до 31 серпня 2023 р. (9 тижнів).

(Наказ від 21 квітня 2022 р. № 49-од «Про встановлення канікул для здобувачів вищої освіти університету у 2022/2023 н. р.)

5. Провести підсумкову атестацію:

— в осінньому семестрі з 12 грудня 2022 р. до 24 грудня 2022 р.;

— в весняному семестрі з 12 червня 2023 р. до 30 червня 2023 р.

6. Атестацію на здобуття ступеня бакалавра / магістра завершити до 25 червня 2023 р. та до 29 грудня 2022 р. відповідно, а видачу документів про вищу освіту державного зразка завершити до 01 липня 2023 р. та до 01 січня 2023 р. відповідно.

## **7. Керівникам факультетів та директору інституту післядипломної освіти і менеджменту, завідувачу відділу аспірантури і докторантури:**

7.1. Розробити і затвердити робочі графіки освітнього процесу за спеціальностями (освітніми програмами) підготовки фахівців, курсами й формами навчання на 2022/2023 н.р. та подати до навчального відділу університету в роздрукованому та електронному вигляді до 01 червня 2022 р. (Додаток 2, 3).

7.2. Розробити і затвердити графік проведення практик за спеціальностями (освітніми програмами) факультету та подати до відділу практики до 04 червня 2022 р.

7.3. Підготувати розклад навчальних занять здобувачів на факультетах і подати на затвердження до навчального відділу:

— за денною формою навчання на I семестр 2022/2023 н.р. — до **26 серпня 2022 р.;**

— за денною формою навчання на II семестр 2022/2023 н.р. — до **26 грудня 2022 р.;**

— за заочною формою навчання — не пізніше як *за 10 днів до початку відповідної сесії.*

8. Організувати розробку та винести на розгляд Ученої ради університету навчальні плани підготовки фахівців з вищою освітою за всіма освітніми чи науковими програмами на першому (бакалаврському), другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти денної, заочної та вечірньої форм навчання, за якими оголошено набір на навчання у 2022 р., забезпечивши єдність загальних і фахових компетентностей, програмних результатів навчання та форм атестації здобувачів вищої освіти для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців у межах однієї спеціальності (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», із змінами).

При складанні навчальних планів керуватися наказом від 30 березня 2021 року № 69-од «Про методичний супровід освітніх програм галузі знань 01 Освіта / Педагогіка».

Підготовку здобувачів вищої освіти у 2022/2023 н.р. на першому (бакалаврському), другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти, які вступили на навчання у 2019 р., 2020 р., 2021 р., проводити за навчальними планами, затвердженими в установленому порядку упродовж 2019 р., 2020 р., 2021 р., відповідно до рішень вчених рад факультетів ХНПУ імені Г. С. Сковороди.

9. При визначенні обсягів загальної навчальної роботи по кафедрі та індивідуального навчального навантаження науково-педагогічних працівників керівникам факультетів і завідувачам кафедр, директору інституту післядипломної освіти і менеджменту, завідувачу відділу аспірантури і докторантури необхідно керуватися:

9.1. Наказом від 21 квітня 2022 р. № 48-од «Про затвердження обсягів роботи відповідно до посад науково-педагогічних працівників у 2022/2023 навчальному році».

9.2. Наказом від 22 квітня 2022 р. № 50-од «Про організацію практичної підготовки здобувачів вищої освіти та встановлення норм часу при плануванні та обліку навчальної роботи з керівництва практикою в 2022/2023 навчальному році».

9.3. Наказом від 22 квітня 2022 р. № 51-од «Про затвердження норм часу для планування та обліку навчальної та іншої роботи науково-педагогічних працівників на 2022/2023 навчальний рік».

9.4. Навчальними планами ліцензованих спеціальностей (освітніми програмами) на першому (бакалаврському), другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти, робочими навчальними планами та відповідними робочими програмами дисциплін, розробленими за вимогами європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи організації навчального процесу з дотриманням наступних норм:

9.4.1. Встановити, що кількість годин **аудиторних занять** в одному кредиті ЄКТС (обсяг одного кредиту становить 30 годин):

— для здобувачів першого (**бакалаврського**) рівня вищої освіти (денна форма навчання) становить до **40%** (до 12 годин, відповідно самостійна робота — 18 годин);

— для здобувачів другого (**магістерського**) та третього (**освітньо-наукового**) рівнів вищої освіти (денна, вечірня форми навчання) становить **33%** (10 годин, відповідно самостійна робота — 20 годин);

— для здобувачів **усіх** рівнів вищої освіти (**заочна** форма навчання) не повинна перевищувати **30%** обсягу аудиторних занять за відповідним планом денної форми навчання (до 4 годин, відповідно самостійна робота — 26 годин).

9.4.2. Розглянути на вчених радах факультетів/інститутів і подати до навчального відділу (для перевірки і подальшої передачі на затвердження) навчальні плани за освітніми (освітньо-професійними, освітньо-науковими) програмами, які запроваджуються у 2022 р. для здобувачів вищої освіти першого року навчання, – до 06 травня 2022 р.

Подати (у разі потреби) пропозиції щодо внесення змін до навчальних планів, які були затверджені до 01.01.2022 р., – до 06 травня 2022 р.

Робочі навчальні плани для 2-4 курсів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти на 2022/2023 н. р. сформував на підставі навчальних планів, які затверджені в установленому порядку упродовж 2019, 2020 та 2021 рр.

9.4.3. Вибіркову частину робочих навчальних планів планувати відповідно до проведеної процедури вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін на 2022/2023 н. р., передбачених «Положенням про порядок та умови обрання навчальних дисциплін з циклу вільного вибору здобувачами ХНПУ імені Г.С. Сковороди». При цьому необхідно дотримуватися обов'язкової затвердженої кількості здобувачів вищої освіти у групах (Розпорядження 2022 р. «Список здобувачів за дисциплінами вільного вибору з циклу загальної підготовки», «Список здобувачів за дисциплінами вільного вибору з циклу професійної підготовки»).

9.4.4. Проведення індивідуальних занять залишаються для окремих спеціальностей навчальних планів прийому 2022 року за освітніми програмами: 014 Середня освіта (Музичне мистецтво) **ОП Музичне мистецтво в закладах освіти**, 014 Середня освіта (Музичне мистецтво) **ОП Естрадний та народний спів у закладах освіти**, 025 Музичне мистецтво **ОП Музичне мистецтво (фортепіано)**, 024 Хореографія **ОП Хореографія** (Розпорядження від 21 квітня 2022 р. № 2 «Про оптимізацію обсягів індивідуальних занять в навчальних планах спеціальностей (освітніх програм) прийому 2022 року»).

## **10. Керівникам факультетів, директору інституту післядипломної освіти і менеджменту, завідувачу відділу аспірантури і докторантури, завідувачам кафедр:**

10.1. Забезпечити виконання організаційно-методичних заходів із планування навчальної роботи науково-педагогічних працівників кафедр на 2022/2023 н. р., розподілу індивідуальної навчальної роботи кафедр та подання відомостей обсягів навчальної роботи професорсько-викладацького складу кафедр до навчального відділу.

10.2. При проведенні розподілу навчальної роботи врахувати її повний обсяг за всіма формами навчання (денної, вечірньої, заочної) та видами освітньої діяльності, яка забезпечує підготовку фахівців за рівнями вищої освіти за обраними ними спеціальностями (підготовка, аспірантура та докторантура).

10.3. При плануванні навчального процесу для здобувачів вступних курсів враховувати прогнозовану кількість академічних груп, які сформовані на підставі планового контингенту (**Додаток 4**).

За результатами прийому (у т. ч. за контрактом) на 1-й рік навчання за освітніми рівнями бакалавра, магістра планові показники коригуються перед початком навчального року.

10.4. На організацію занять з фізичного виховання відводиться 4 години на тиждень (лист Міністерства освіти і науки України від 24.03.2021 р. № 1/9-164).

Для здобувачів I, II курсів (1, 2, 3, 4 семестри) 2022/2023 н. р. планувати заняття з фізичного виховання обсягом 4 години на тиждень: 2 години проводити згідно розкладів навчальних занять факультетів та 2 години за рахунок самостійної роботи здобувачів, що передбачає заняття в спортивних секціях за власним вибором здобувача. Зміст самостійної роботи здобувача визначається навчальною програмою з фізичного виховання, методичними матеріалами, завданнями та вказівками викладача. Форма підсумкової атестації з дисципліни фізичне виховання — модульний контроль в кінці навчального року щодо щорічного оцінювання фізичної підготовленості здобувачів вищої освіти (Постанова Кабінету Міністрів від 9 грудня 2015 р. № 1045 «Про затвердження Порядку проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України», лист Міністерства освіти і науки України від 23 лютого 2016 р. № 1/9-97 «Щодо підготовки до проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості студентів»).

10.5. Затвердити на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів тематику наукових досліджень та теми кваліфікаційних робіт для здобувачів першого

(бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти всіх форм навчання на 2022/2023 н. р. до 01 листопада 2022 р.

10.6. Роботу у складі кваліфікаційних комісій планувати науково-педагогічним працівникам, які мають науковий ступінь та вчене звання.

10.7. Подати на затвердження до навчального відділу до 19 серпня 2022 р. склад стипендіальних комісій факультетів на 2022/2023 н. р.

10.8. На засіданні вченої ради факультету/інституту розглянути інформацію кафедр щодо виконання педагогічного навантаження НПП у 2021/2022 н. р. Затверджені вченою радою зведені звіти кафедр подати до навчального відділу — до 01 липня 2022 р. (Додаток 5).

## 11. Завідувачам кафедр та завідувачу відділу аспірантури і докторантури:

11.1. До 01 червня 2022 р. відпрацювати та надати до навчального відділу на погодження проекти штатних розкладів кафедр на 2022-2023 н. р., загальні розрахунки годин навчального навантаження по кожній кафедрі на 2022/2023 н. р., відомості розподілу годин між викладачами кафедри та персонального навантаження кожного науково-педагогічного працівника (Додаток 6).

Керівнику відділу аспірантури і докторантури підготувати і подати на погодження до навчального відділу загальні (в розрізі спеціальностей та кафедр) розрахунки годин навчального навантаження на 2022/2023 н. р. відповідно для аспірантів та докторантів (до 01 червня 2022 р.).

11.2. Передбачити при формуванні навчального навантаження дотримання нормативів максимального навчального навантаження науково-педагогічного працівника, встановлених Законом України про вищу освіту — не більше 600 годин на рік.

Обсяги навчальної роботи науково-педагогічного працівника диференціюються відповідно до наукового ступеня, вченого звання і посади, що він обіймає, рівня кваліфікації, досвіду роботи, участі у методичній, науковій та інших видах робіт і встановлюється на підставі щорічного наказу ректора.

Обсяги різних видів робіт, які виконуються науково-педагогічними працівниками, встановлюються залежно від контингенту, який навчається (здобувачі вищої освіти всіх рівнів та докторанти) та необхідності залучення НПП до різних форм навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи відповідно до їхніх індивідуальних можливостей та забезпечення найбільш ефективного використання творчого потенціалу.

11.3. При складанні індивідуальних планів НПП визначити конкретні види та обсяги навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи упродовж 2022/2023 н. р. (планове річне педагогічне навантаження науково-педагогічного працівника становить у середньому 36 годин на тиждень, а обсяг річного робочого часу – **1524** годин (+5%)).

11.4. Згідно з п. 38 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (Постанова Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365) викладання навчальних дисциплін доручати викладачам з відповідною фаховою освітою, читання лекцій планувати науково-педагогічним працівникам з науковим ступенем (вченим званням). В окремих випадках згідно з дозволом

проректора з навчально-наукової роботи (за обґрунтованим поданням ученої ради факультету) викладання лекційних курсів може бути заплановано іншим висококваліфікованим фахівцем, які мають досвід наукової, навчально-методичної та практичної діяльності.

11.5. У випадках виробничої необхідності викладач може бути залучений до проведення навчальних занять понад обов'язковий обсяг навчального навантаження (без додаткової оплати), визначений індивідуальним робочим планом, у межах свого робочого часу. Додаткова кількість облікових годин встановлюється за рішенням кафедри, проте не може перевищувати 0,25 мінімального обов'язкового обсягу навчального навантаження.

11.6. У разі хвороби чи тривалої відсутності викладача (відрядження, відпустки, стажування) встановлене на цей період навчальне навантаження виконується іншими викладачами кафедри за рахунок зменшення їм обсягу інших форм роботи (методичної, наукової, організаційної) або шляхом залучення інших викладачів в установленому порядку з додатковою оплатою.

Зміни в обов'язковому навчальному навантаженні викладача вносяться до індивідуального робочого плану. Не допускати необґрунтованих змін обсягів навчального навантаження професорсько-викладацького складу кафедр.

Несвоєчасне оформлення викладачем індивідуального робочого плану без поважних причин розглядається як неналежне виконання посадових обов'язків.

11.7. При плануванні педагогічного навантаження на 2022/2023 н. р. врахувати обсяги навчального навантаження, виконаного членами екзаменаційних та атестаційних комісій під час роботи в приймальній комісії (вступна кампанія 2022 р.).

11.8. Для більш якісного планування і виконання НПП педагогічного навантаження та звітування за його виконання застосовується таблиця відповідності робочих днів 2022/2023 н. р. педагогічному навантаженню науково-педагогічних працівників ХНПУ імені Г. С. Сковороди (**Додаток 7**).

11.9 Довести до відома науково-педагогічних працівників кафедр необхідність і значущість забезпечення і використання технологій дистанційного навчання для здобувачів освіти, що є свідченням відповідності до сучасних вимог до кваліфікації викладача.

До 20 червня 2022 р. провести реєстрацію на Платформі дистанційної освіти ХНПУ імені Г. С. Сковороди (ПДО) ([lms.hnpu.edu.ua](https://lms.hnpu.edu.ua)) навчальних дисциплін із закріпленням науково-педагогічних працівників відповідно до затвердженого індивідуального навчального навантаження.

Попередити професорсько-викладацький склад кафедр про те, що за відсутності дистанційних курсів до кінця 2021/2022 н. р. буде причиною відмови у педагогічному навантаженні на 2022/2023 н. р. Відповідальність покласти на завідувачів кафедр.

11.10. До 01 червня 2022 р. розглянути та затвердити на засіданнях кафедр персональне навантаження науково-педагогічних працівників на 2022/2023 н. р., забезпечити підготовку викладачами навчальних програм дисциплін та практик нових навчальних планів, які запроваджуються з 2022 р. за першим (бакалаврським), другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти. Передбачити можливість проведення усіх видів практик з

використанням дистанційних технологій. Не допускати до навчальних занять науково-педагогічних працівників за відсутності підготовленого навчально-методичного забезпечення та наказу про зарахування на посаду.

11.11. До 01 вересня 2022 р. затвердити з урахуванням прийому 2022 р. штатні розклади кафедр, розрахунки навчального навантаження, відомості розподілу годин між викладачами кафедри на навчальний рік та індивідуальні плани науково-педагогічних працівників на 2022/2023 н. р., робочі програми дисциплін, силабуси.

12. Зміст наказу довести до відома деканів факультетів, їхніх заступників, директора інституту післядипломної освіти і менеджменту, завідувачів кафедр, завідувача відділу аспірантури і докторантури.

13. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з навчально-наукової роботи Володимира БОРИСОВА.

**Ректор**



**Юрій БОЙЧУК**

*Вик.: Світлана ВОРОНА*