

Додаток 3
до Порядку присвоєння вчених
звань науковим і науково-
педагогічним працівникам
(підпункт 4 пункту 1 розділу IV)

Рішення вченої ради щодо присвоєння вченого звання

Вчена рада Харківського національного педагогічного університету імені
Г.С. Сковороди МОН України прийняла рішення щодо присвоєння вченого
звання _____

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі _____

(назва кафедри)

у складі _____ осіб з _____ членів ради.

Результати голосування: «за» – _____, «проти» – _____, недійсних бюлетенів –
_____.

Протокол засідання № _____ від «_____» _____ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.

2. Рік закінчення вищого навчального закладу, його повне найменування,
спеціальність (кваліфікація) за дипломом.

3. Кандидат _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено
«_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад,
установа)

отримано диплом _____

(серія, номер)

Доктор _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено
«_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад,
установа)

отримано диплом _____

(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри _____ або старшого дослідника
(старшого наукового співробітника) зі спеціальності _____

(шифр та назва спеціальності)

присвоєно у _____ році. Отримано атестат _____.

(серія, номер)

5. Призначений на посаду _____ кафедри
(професора, доцента)

з «___» _____ 20__ року. Наказ від
«___» _____ 20__ року №_____.

6. Стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах – _____ років, у тому числі у даному навчальному закладі – _____ років.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад:

01.10.2000 – 02.10.2002 – асистент кафедри

02.10.2002 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі трудової книжки) – доцент кафедри _____)

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проєктуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

(прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторів (кількість, прізвища та ініціали): _____.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

12. Отримала сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння англійською мовою, у _____ році.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту _____ дисертації опубліковано _____ праць, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus та Web of Science.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів _____ «_____» _____ 20____ року.
(курс, факультет)

Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____. Позитивно оцінена. Протокол № _____ від _____ року.

Брав участь у _____ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення конференції. За результатами конференцій опубліковані: статті, тези, доповідь.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри «_____» _____ року, протокол № _____ та на засіданні науково-методичної комісії факультету (інституту) «_____» _____ року, протокол № _____.

На підставі результатів голосування вчена рада прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні

_____ (прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого звання _____ по кафедрі _____
(назва кафедри)

Голова вченої ради _____ **Юрій БОЙЧУК**

В.о ученого секретаря _____ **Анна БОЯРСЬКА-ХОМЕНКО**

М.П.

Додаток 6
до Порядку присвоєння вчених
звань науковим і науково-
педагогічним працівникам
(підпункт 6 пункту 1 розділу IV)

Протокол засідання лічильної комісії

ПРОТОКОЛ № _____

засідання лічильної комісії щодо присвоєння вченого звання _____

Лічильна комісія обрана вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди на засіданні «_____» _____ року у складі:

_____.

(прізвища, імена та по батькові членів лічильної комісії)

На засіданні присутні _____ з _____ членів вченої ради.

Здобувач вченого звання _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

_____ по кафедр/зі спеціальності _____.

Роздано бюлетенів: _____.

Виявилось бюлетенів в урні: _____.

Результати голосування:

«за» _____,

«проти» _____,

недійсних бюлетенів _____.

Члени лічильної комісії: _____
(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Підписи членів лічильної комісії

ЗАВІРЯЮ:

Анна БОЯРСЬКА-ХОМЕНКО

Додаток 7
до Порядку присвоєння вчених звань
науковим і науково-педагогічним
працівникам
(підпункт 7 пункту 1 розділу IV)

**СПИСОК
навчально-методичних праць та/або наукових праць**

_____ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з\п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)/ авторський доробок	Співтори
1	2	3	4	5	6

Здобувач вченого звання _____

_____ (прізвище, ініціали)

Засвідчено:

Проректор з наукової роботи,
наукової, інноваційної і
міжнародної діяльності _____

Світлана БЕРЕЖНА

В.о. ученого секретаря _____

Анна БОЯРСЬКА-ХОМЕНКО

М.П.

Примітки: _____

1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.
2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.
3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких розміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій.
Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).
4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.
5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього ___ осіб.
Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами:
наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації;
наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації;
авторські свідоцтва, дипломи, патенти;
основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри.

Додаток 8
до Порядку присвоєння вчених звань
науковим і науково-педагогічним
працівникам
(підпункт 10 пункту 1 розділу IV)

ДОВІДКА
про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах,
у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах

_____ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Дата			Відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	Документ про зарахування на посаду (звільнення з посади), його дата і номер
	число	місяць	рік		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Засвідчено:

Начальник відділу кадрів _____

_____ (прізвище, ініціали)

Примітки:

1. У колонці 5: зазначається повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи та скорочене найменування органу, до сфери управління якого належить заклад, установа; у разі звільнення зазначається його причина з посиланням на статтю (пункт) закону; наводяться відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посаді у вищому навчальному закладі, у тому числі закладі післядипломної освіти, науковій установі, в якій особа працює за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.
2. У колонці 6 вказуються документи, внесені до трудової книжки.