

Інформаційний лист

Шановні колеги! Запрошуємо Вас до публікації результатів Ваших наукових досліджень у Віснику Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди, «Психологія». Вісник «Психологія» є в переліку наукових фахових видань України, в яких можуть друкуватися результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора чи кандидата психологічних наук.

Засновник і видавець – Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди.

Періодичність видання – 2 номери на рік.

Як правило, в кожному номері публікується до 25 статей, іноді – до 30.

Наказом Міністерства освіти і науки України від 29.09.2014 р. №1081 збірник внесено до переліку наукових фахових видань України, в яких можуть публікуватися результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук.

Спеціальність ДАК: психологічні науки. Електронну версію журналу включено до Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського.

Збірник зареєстровано в міжнародних каталогах періодичних видань та базах даних:

- Index Copernicus,
- Ulrichsweb Global Serials Directory,
- OCLC WorldCat,
- Open Academic Journals Index (OAJI),
- Research Bible,
- BASE.

Збірник також має бібліометричний профіль у системі Google Scholar.

Друкована версія журналу зареєстрована в Міністерстві юстиції України. Свідectvo про реєстрацію: Серія KB № 15547 – 4019ПР від 13.07.2009 р.

ISSN друкованої версії журналу: 2312-1599; ISSN електронної версії: 2312-9387.

Кожен випуск журналу обов'язково розсилається в Національну бібліотеку України імені В.І. Вернадського, а також в інші провідні бібліотеки та навчальні заклади України. Електронні версії статей розміщуються на сайті бібліотеки імені В.І. Вернадського, а також на сайті ХНПУ імені Г.С. Сковороди <http://journals.hnpu.edu.ua/ojs/>

Статті приймаються постійно. Якоїсь певної дати, на яку слід орієнтуватися, не існує. Чільним є принцип: чим раніше автор надішле статтю, тим швидше вона буде розглянута редакцією і опублікована. Прийом статей на певний номер Вісника припиняється в той момент, коли загальний обсяг статей, що знаходяться до даного моменту в портфелі редакції досягає 10 друкованих аркушів. Однак у цей же момент починається прийом статей до наступного номеру Вісника.

Тематика журналу – усі напрямки наукової психології. Однак перевага віддається статтям, що відповідають профілю ВНЗ – засновника Вісника, тобто таким, що розкривають проблеми вікової та педагогічної психології.

Статті повинні відповідати вимогам Постанови Президії ВАК України від 15.01.03 р. № 7-05/1 і включати в себе наступні необхідні елементи:

- постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується пропонована стаття;
- формулювання цілей статті (постановка завдання);
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- висновки з даного дослідження і перспективи подальших досліджень у даному напрямку.

Обсяг статті – від 12 сторінок формату А4.
Робочі мови Вісника – українська, російська, англійська.
Шрифт – Times New Roman 14 пт.
Стиль – «Звичайний»; інтервал – 1,5; абзацний відступ – 1,25 см.; вирівнювання – по ширині.

Розміри полів: ліве – 30 мм, праве – 15 мм, верхнє – 20, нижнє – 20 мм.

Граничні розміри таблиць та малюнків у тексті (104x170) мм², назву таблиці розміщувати над таблицею.

Мінімальний розмір шрифту таблиць – 8 пт.

Малюнки виконуються, по можливості, векторною графікою. Сканування малюнків виконується з роздільною здатністю 300 dpi і зберігається у форматі TIF. Підпис розміщувати під малюнком з позначенням «Рис.».

Файл зберігати у форматах DOC або RTF. Ім'я файлу подавати транслітерацією як прізвище автора (авторів).

Елементи заголовку (по абзацах):

- шифр УДК в першому рядку зліва, без абзацного відступу;
- знак копірайту (©), прізвище та ініціали автора (авторів), рік, 12 пт., зліва;
- ініціали та прізвище автора (авторів) справа;
- повна назва навчального закладу, організації (установи), місто і, якщо автор проживає за межами України, країна, праворуч, 12 пт.;
- назва статті напівжирним шрифтом великими літерами по центру;
- далі – текст анотації та ключові слова (6-10 слів) трьома мовами – українською, російською та англійською, 12 пт.;

Анотаціям російською та англійською мовами повинні передувати ініціали та прізвище автора (авторів), назва статті, відповідно, російською та англійською мовами.

Приклад оформлення заголовка статті та анотації:

УДК: 159.923

© Філенко І.О., 2015 р.

І.О. Філенко
Національний педагогічний університет
імені Г.С. Сковороди, м. Харків

СИМВОЛІЗАЦІЯ ТА СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА АДАПТАЦІЯ ОСОБИСТОСТІ

В роботі досліджуються процеси символізації, що визначають особливості конструювання суб'єктивної реальності та адаптивні можливості особистості. В процесі експериментального дослідження виявлено, що...

И.А. Филенко

СИМВОЛИЗАЦИЯ И СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ ЛИЧНОСТИ

В работе исследуются процессы символизации, которые определяют особенности конструирования субъективной реальности и адаптивные возможности личности. В процессе экспериментального исследования выявлено, что...

I.A. Filenko
SYMBOLIZING AND SOCIAL AND PSYCHOLOGICAL ADAPTATION OF
PERSONALITY

This work is focused on symbolizing processes determining the specific features characterizing the construction of subjective reality and adaptive capabilities of personality. The experimental study showed that...

У тексті не допускається вирівнювання пропусками (для цього використовуються параметри абзацу, положення символів табулювання).

При оформленні тексту обов'язково розрізняти дефіс «-», який не відділяється пропусками, і коротке тире «—», відокремлюване з обох сторін пробілами. Посилання на використані в тексті джерела робляться за зразком: [2, с. 364], де перше число – номер джерела в списку літератури, число після коми – номер сторінки. Можливе посилання із зазначенням тільки на номер літературного джерела без зазначення номера сторінки. Діапазон сторінок задається через тире; кілька джерел відділяються крапкою з комою [1; 4; 6]. Якщо потрібно послатися на кілька першоджерел, які йдуть у списку літератури один за одним, то можна вказати діапазон за допомогою тире [3 – 7].

Виноски допускаються тільки для того, щоб дати якій-небудь коментар до тексту.

У кінці статті наводиться текст: «Література» – по центру. Список використаних джерел подається за вимогами ВАК (Бюлетень ВАК України, № 5, 2009, С. 26-30). У кінці статті наводяться відомості про автора (авторів) – українською та англійською мовами:

- прізвище, ім'я, по батькові,
- вчений ступінь,
- вчене звання,
- посада,
- організація (установа),
- місто,
- домашній і службовий адреси,
- номери контактних телефонів,
- електронна адреса.

Разом з україномовним (або російськомовним) варіантом статті в редакцію направляються також і повнотекстовий англomовний варіант статті. Список літератури треба транслітерувати з кирилиці на латиницю. Транслітерація можлива в онлайн режимі <http://translit.ru/> Інші технічні вимоги до англ. варіанту статті розміщені на сайті <http://nauka.hnpu.edu.ua> Редакційний відділ Вісника спеціально перевіряє якість перекладу англійською мовою (без редагування). Низька якість перекладу, а також переклад за допомогою комп'ютера є приводом для відмови в публікації.

Наукові статті з підписами авторів та в електронному варіанті (формат DOC, чи RTF) на CD-диску, а також завірені рецензії (бажано зовнішні, підписані докторами наук; допустима одна рецензія, але бажано, щоб їх було кілька) направляються на адресу редакційної колегії в одному екземплярі. Можливе пересилання статті, а також копій рецензій електронною поштою. Наявність позитивної рецензії не є достатньою підставою для публікації статті. Остаточне рішення про доцільність публікації приймається редакційною колегією.

Вісник видається за рахунок авторів. Ціну публікації уточнюйте в момент її подачі до редакції.

Контактна інформація

- адреса редакції: 61166, м. Харків, пров. Фанінський, 3, к. 205;
- телефон головного редактора і технічних редакторів: (057) 702-66-15;
- електронна пошта: kpp.khnpu@mail.ru Відповідальний секретар – Фоменко Карина Ігорівна.

Статті, що надійшли, розглядаються редакційною колегією протягом місяця. Редакційна колегія правомочна відправити статтю на додаткове рецензування. Якщо автор надсилає дві статті (або більше), то вони можуть бути опубліковані тільки в різних номерах Вісника.

Редакційна колегія правомочна здійснювати наукове і літературне редагування матеріалів, що надійшли, при необхідності скорочувати їх за погодженням з автором, або, якщо тематика статті становить інтерес для журналу, направляти статтю на доопрацювання автору. У відповідності до політики нашого видання щодо культури посилань редколегія залишає за собою право рекомендувати додаткові посилання на провідних вчених України із заявленої у статті тематики.

Редакційна колегія залишає за собою право відхилити статтю, яка не відповідає встановленим вимогам або тематиці журналу.

У разі відхилення представленої статті редакційна колегія дає автору мотивований висновок.

Автори протягом 7 днів поінформовуються про надходження статті. Через місяць після реєстрації статті редакція повідомляє авторам про результати рецензування та про план публікації статті.